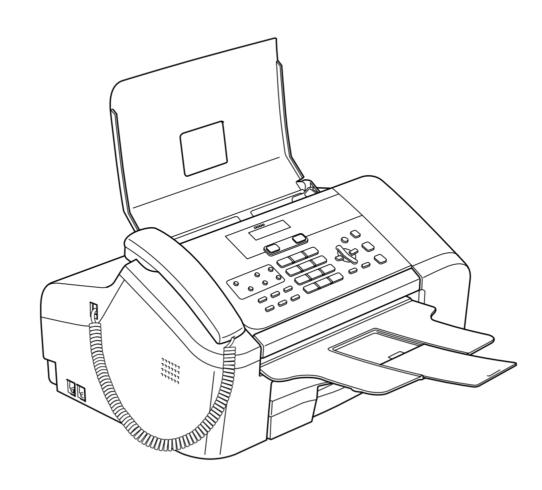


Installationsanleitung

FAX-1355
FAX-1360
FAX-1460



Vor der Verwendung muss das Gerät richtig eingerichtet werden.
Bitte lesen Sie diese Installationsanleitung und führen Sie die folgenden Schritte wie beschrieben aus, um das Gerät richtig einzurichten.

Inbetriebnahme des Gerätes

Installation abgeschlossen!

Bewahren Sie die Installationsanleitung und das Benutzerhandbuch griffbereit auf, damit Sie jederzeit schnell alle Informationen und Dokumentationen nutzen können.



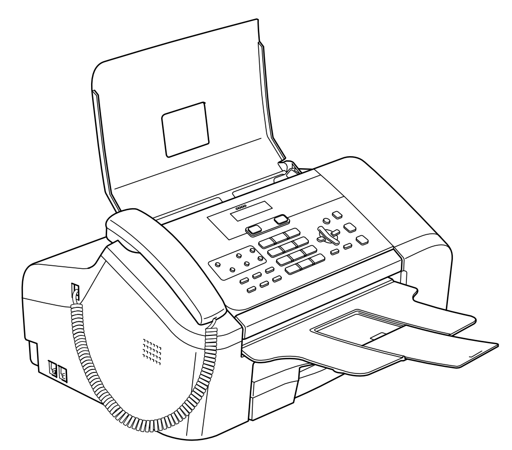
Verwendete Symbole

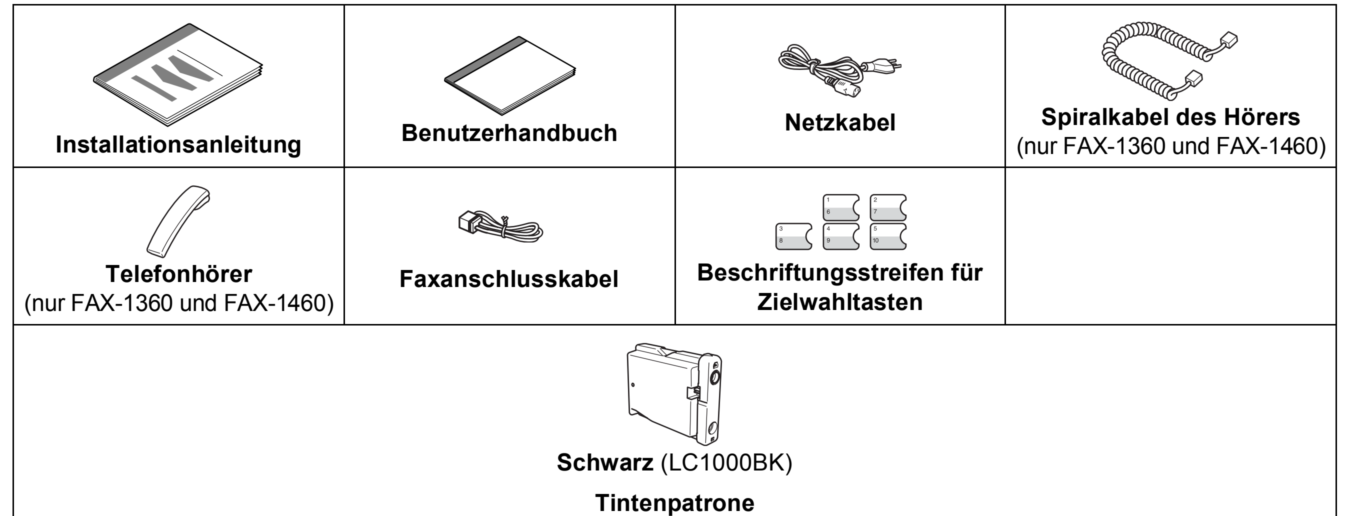
Warnung	Vorsicht	Nicht möglich
Warnungen, die beachtet werden müssen, um Verletzungen zu vermeiden.	Vorsichtsmassnahmen, die beachtet werden müssen, um Schäden am Gerät oder an anderen Gegenständen zu vermeiden.	Geräte und Verwendungsweisen, die nicht kompatibel mit Ihrem Gerät sind.
Hinweis	Benutzerhandbuch	
Hinweise, wie auf eine bestimmte Situation reagiert werden sollte, und hilfreiche Tipps zur beschriebenen Funktion.	Verweise auf das mitgelieferte Benutzerhandbuch.	



Lieferumfang

Der Lieferumfang kann in den verschiedenen Ländern unterschiedlich sein.
Bewahren Sie alle Verpackungsmaterialien auf, damit Sie das Gerät später für einen Transport wieder sicher verpacken können.

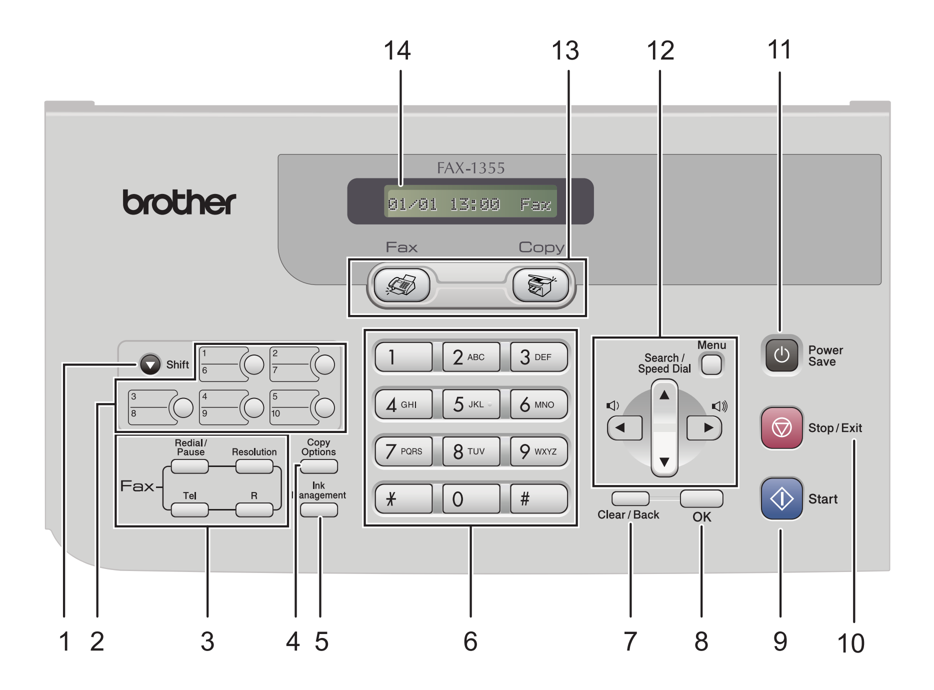




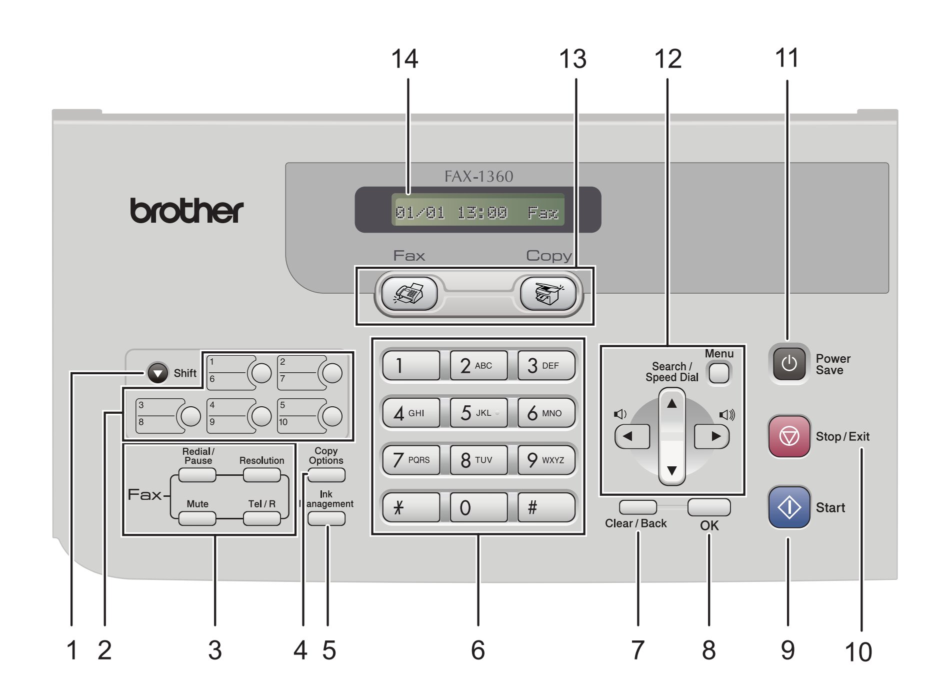
Installationsanleitung	**Benutzerhandbuch**	**Netzkabel**	**Spiralkabel des Hörers** (nur FAX-1360 und FAX-1460)
Telefonhörer (nur FAX-1360 und FAX-1460)	**Faxanschlusskabel**	**Beschriftungsstreifen für Zielwahltasten**	
Schwarz (LC1000BK) **Tintenpatrone**			

Funktionstastenfeld

FAX-1355:

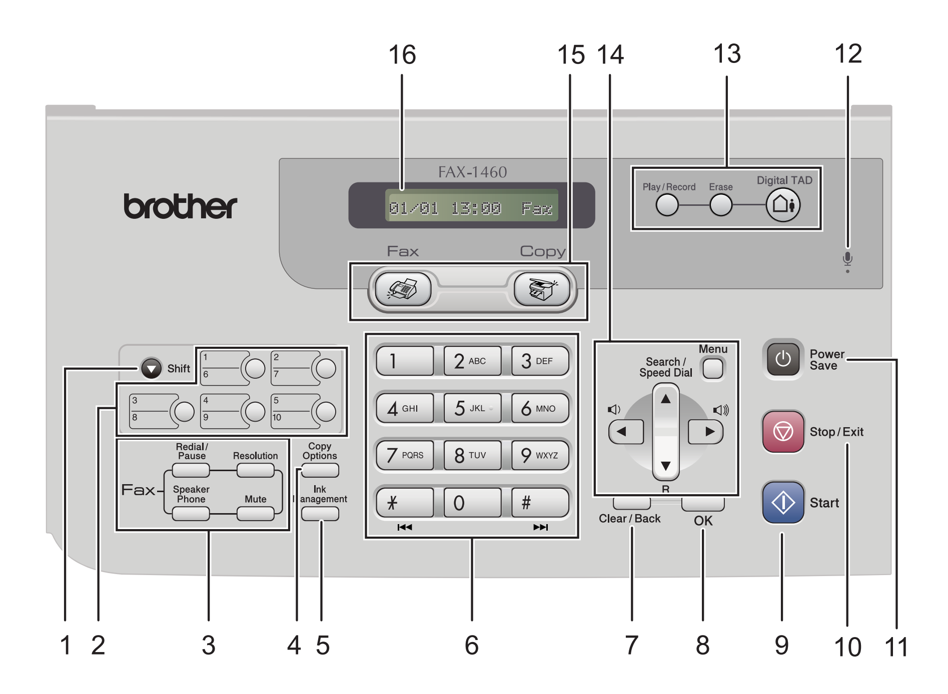


FAX-1360:



1 Shift-Taste
2 Zielwahltasten
3 Fax- und Telefontasten
4 Taste Copy Options
5 Taste Ink Management
6 Zifferntasten
7 Clear/Back-Taste
8 OK-Taste
9 Start-Taste
10 Stop/Exit-Taste
11 Taste Power Save
12 Menü-Tasten
13 Betriebsarten-Tasten
14 LC-Display

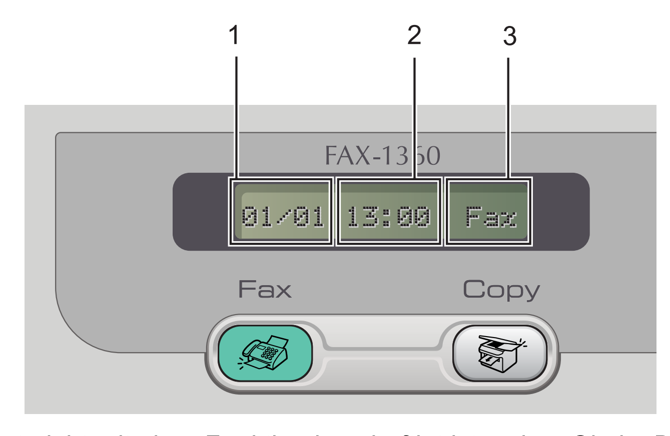
FAX-1460:



1 Shift-Taste
2 Zielwahltasten
3 Fax- und Telefontasten
4 Taste Copy Options
5 Taste Ink Management
6 Zifferntasten
7 Clear/Back-Taste
8 OK-Taste
9 Start-Taste
10 Stop/Exit-Taste
11 Taste Power Save
12 Mikrofon
13 Anrufbeantworter-Tasten
14 Menü-Tasten
15 Betriebsarten-Tasten
16 LC-Display



Hinweis



1 Datum
2 Zeit
3 Empfangsmodus

Wenn das Gerät nicht mit einer Funktion beschäftigt ist, sehen Sie im Display die oben abgebildete Standardanzeige. Sie informiert über Datum, Uhrzeit und den eingestellten Empfangsmodus.



Weitere Informationen erhalten Sie unter „Tasten und ihre Funktionen“ in Kapitel 1 des Benutzerhandbuches.

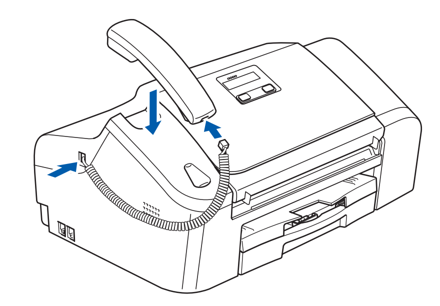
- Die Abbildungen in dieser Installationsanleitung zeigen das FAX-1360.

1 Versandschutz entfernen

1 Entfernen Sie das Klebeband.

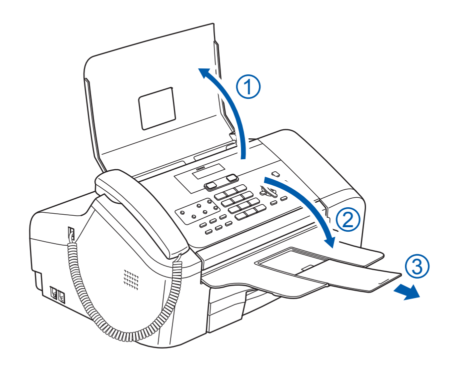
2 Hörer anschliessen (nur FAX-1360 und FAX-1460)

1 Schliessen Sie das Spiralkabel an den Hörer und an das Gerät an.



3 Vorlagenstütze und Vorlagenablage ausklappen

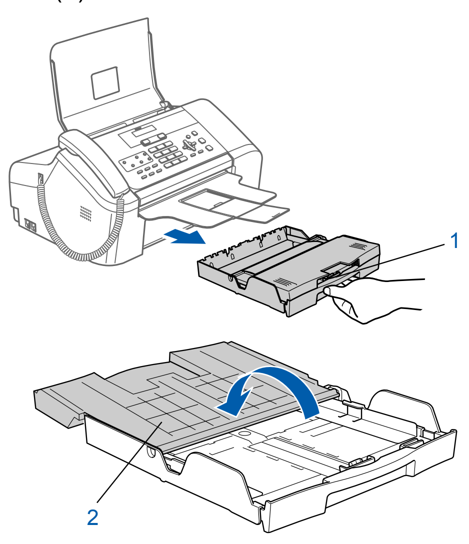
1 Klappen Sie die Vorlagenstütze (①) und die Vorlagenablage heraus (②) und ziehen Sie die Verlängerung (③) heraus.



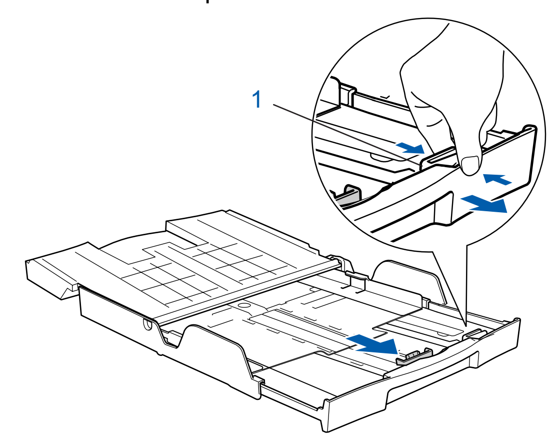
4 Papier einlegen

Sie können bis zu 100 Blatt Normalpapier (80 g/m^2) einlegen.
Ausführliche Informationen dazu finden Sie unter „Aufbewahren und Verwenden von Normalpapier“ in Kapitel 2 des Benutzerhandbuches.

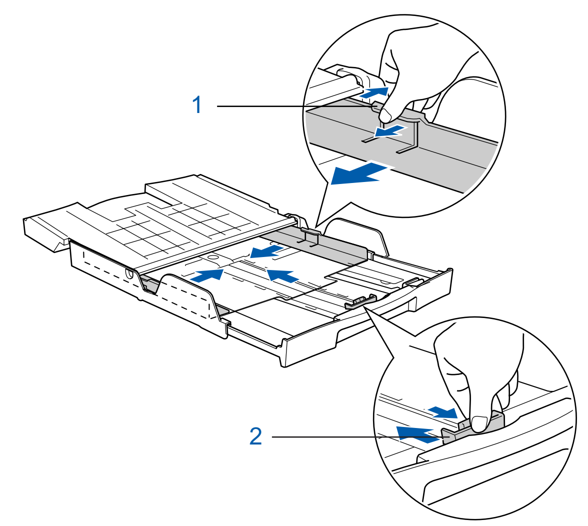
1 Ziehen Sie die Papierkassette vollständig aus dem Gerät heraus. Falls die Papierablage (1) hinausgezogen ist, klappen Sie die Stütze ein und schieben Sie die Papierablage zurück. Öffnen Sie dann die Abdeckung der Papierkassette (2).



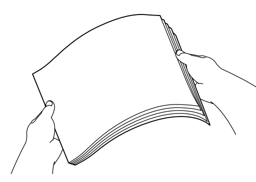
2 Halten Sie die Taste zum Lösen der Universalführung (1) gedrückt, während Sie die Verlängerung der Kassette entsprechend dem verwendeten Papierformat ausziehen.



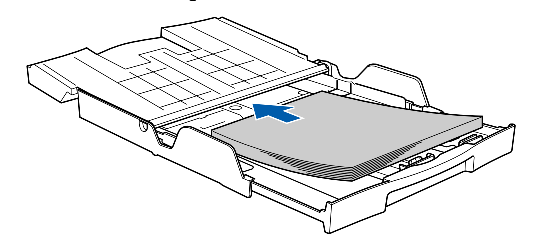
3 Stellen Sie die seitlichen Papierführungen (1) und die Papierlängen-Führung (2) entsprechend der Papiergrösse ein. Halten Sie dazu den Hebel der jeweiligen Papierführung gedrückt, während Sie die Führung verschieben.



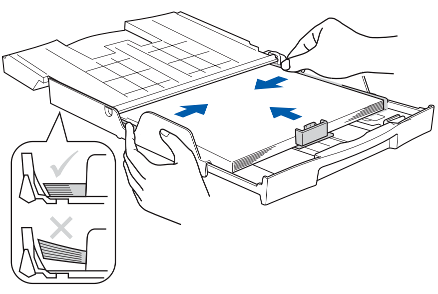
4 Fächern Sie das Papier gut auf, um Papierstaus und Fehler beim Einzug zu vermeiden.



5 Legen Sie das Papier vorsichtig mit der Oberkante zuerst und mit der zu bedruckenden Seite nach unten ein.
Achten Sie darauf, dass das Papier flach in der Kassette liegt.



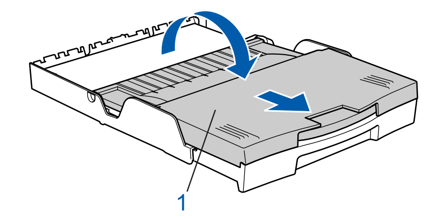
6 Schieben Sie vorsichtig mit beiden Händen die seitlichen Papierführungen und die Papierlängen-Führung bis an die Papierkanten.
Vergewissern Sie sich, dass die Papierführungen die Papierkanten leicht berühren.



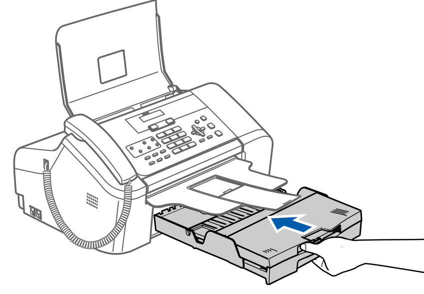
Hinweis

Schieben Sie das Papier nicht zu weit in die Kassette, weil es sich sonst am hinteren Ende der Kassette anhebt und dadurch Probleme beim Einzug entstehen können.

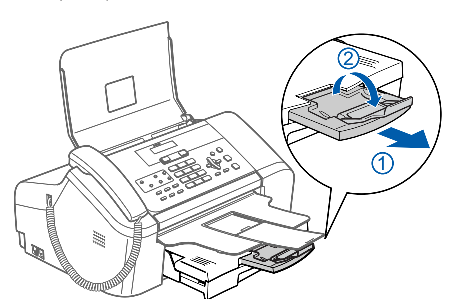
7 Schliessen Sie die Abdeckung der Papierkassette (1) und schieben Sie sie nach vorn.



8 Schieben Sie die Papierkassette langsam vollständig in das Gerät.



9 Halten Sie die Papierkassette fest und ziehen Sie die Papierablage (①) heraus, bis sie hörbar einrastet. Klappen Sie die Papierstütze aus (②).

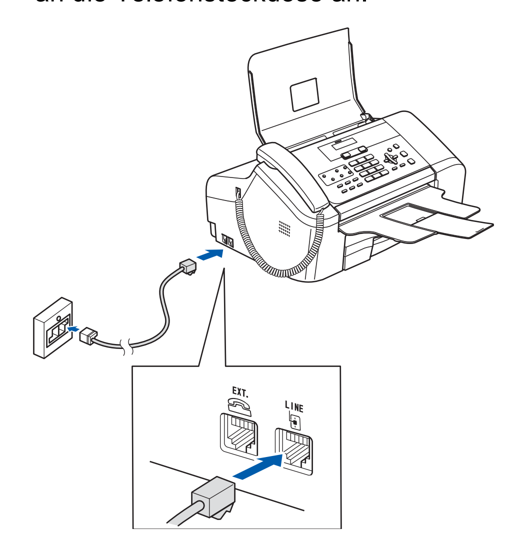


Hinweis

Verwenden Sie die Papierstütze nicht für Überformate (Legal-Papier).

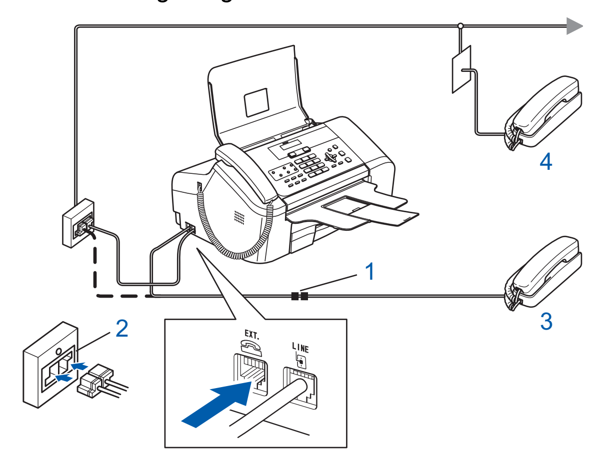
5 Faxanschluss und externe Geräte

1 Schliessen Sie das Faxanschlusskabel an die mit **LINE** beschriftete Buchse des Gerätes und an die Telefonsteckdose an.





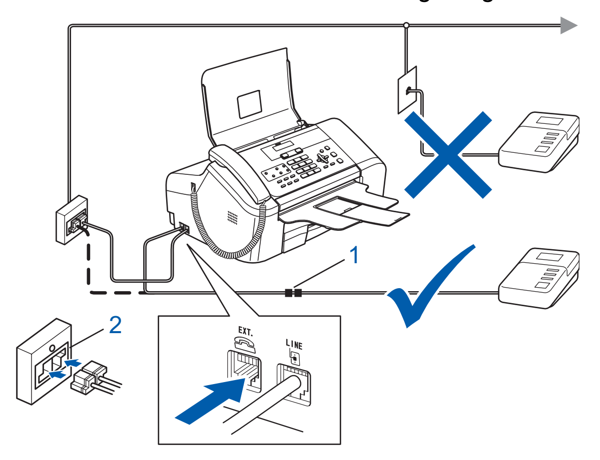
Wenn Sie an derselben Leitung auch ein externes Telefon verwenden möchten, schliessen Sie es wie unten gezeigt an.



1 Kupplungsstück
2 Serielle Dose
3 Externes Telefon
4 Externes paralleles Telefon



Wenn Sie an derselben Leitung auch einen externen Anrufbeantworter verwenden möchten, schliessen Sie diesen wie unten gezeigt an.



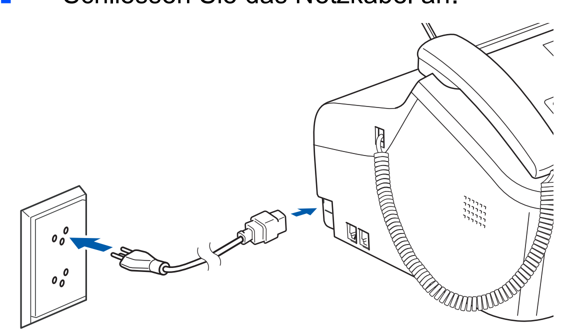
1 Kupplungsstück
2 Serielle Dose



Zur Verwendung eines externen Anrufbeantworters stellen Sie am FAX-1355 oder FAX-1360 den Empfangsmodus `TAD:Anrufbeantw.` ein, am FAX-1460 `Manuell`. Siehe dazu "Externen Anrufbeantworter anschliessen" in Kapitel 7 des Benutzerhandbuches.

6 Netzanschluss

1 Schliessen Sie das Netzkabel an.



Warnung

- Das Gerät muss an eine geerdete, jederzeit leicht zugängliche Netzsteckdose angeschlossen werden.
- Das Gerät wird über den Netzanschluss geerdet. Deshalb sollten Sie zum Schutz vor Spannungsspitzen über die Telefonleitung zuerst die Stromversorgung und dann den Faxanschluss herstellen. Aus demselben Grund sollten Sie vor dem Verstellen oder dem Transportieren des Gerätes stets zuerst den Faxanschluss lösen, bevor Sie den Netzstecker ziehen.

7 Tintenpatrone installieren

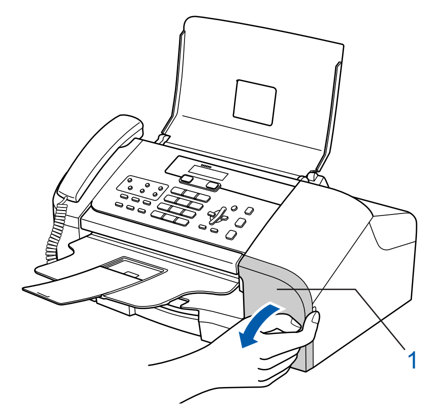
⚠ Warnung

Falls Tinte in Ihre Augen gelangt, waschen Sie sie sofort mit Wasser aus und suchen Sie wenn nötig einen Arzt auf.

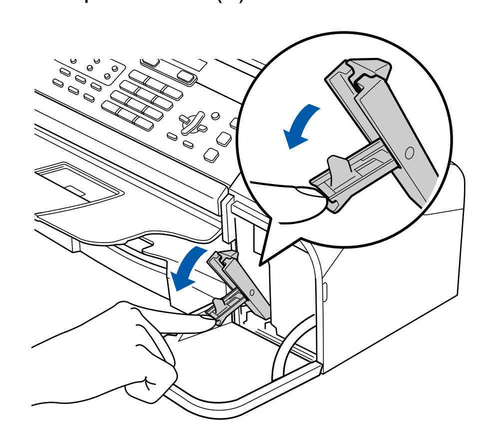
1 Vergewissern Sie sich, dass das Gerät mit Strom versorgt ist.
Das LC-Display zeigt:

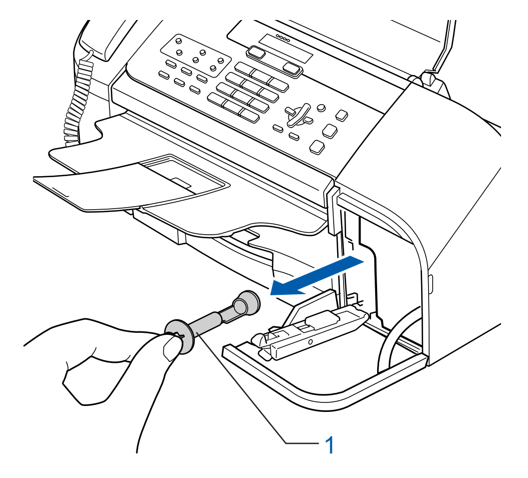
`Keine Patrone`

2 Öffnen Sie die Tintenpatronen-Abdeckung (1).



3 Klappen Sie alle Befestigungshebel herunter und entfernen Sie den gelben Transportschutz (1).



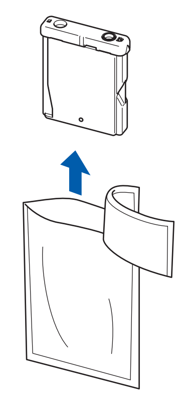




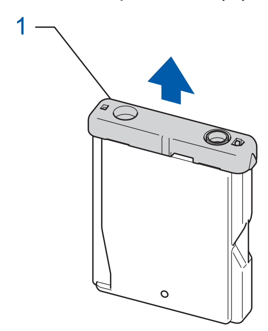
Hinweis

Werfen Sie den gelben Transportschutz nicht weg. Sie benötigen ihn, falls Sie das Gerät transportieren müssen.

4 Nehmen Sie die Tintenpatrone aus der Verpackung.

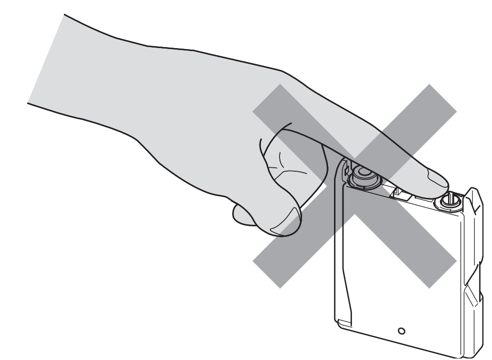


5 Entfernen Sie vorsichtig den gelben Verschluss der Tintenpatrone (1).



⃠ Nicht möglich

Berühren Sie nicht den in der Abbildung unten gezeigten Bereich.

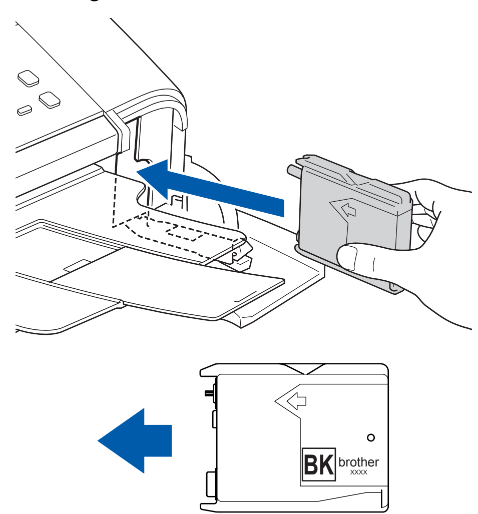




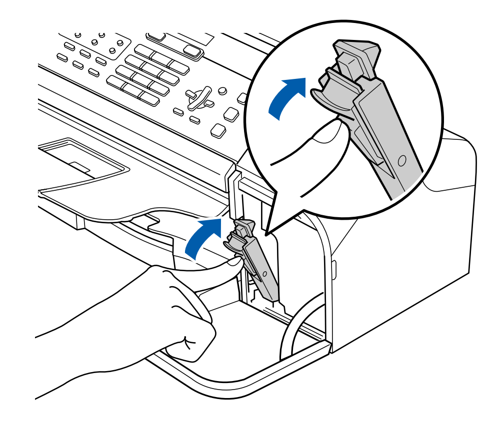
Hinweis

Auch wenn sich beim Öffnen des Beutels der gelbe Verschluss der Tintenpatrone gelöst hat, ist die Patrone nicht beschädigt.

6 Setzen Sie die Patrone entsprechend der Pfeilrichtung auf dem Aufkleber ein.



7 Klappen Sie den Befestigungshebel wieder hoch und drücken Sie ihn vorsichtig fest, bis er hörbar einrastet. Schliessen Sie dann die Tintenpatronen-Abdeckung.





Hinweis

Wenn nach der Installation der Patrone im LC-Display `Schwarz einsetz.` *angezeigt wird, überprüfen Sie, ob die Tintenpatrone richtig eingesetzt ist.*

Das Gerät beginnt nun, das Tintenleitungssystem für den erstmaligen Betrieb vorzubereiten. Dies ist nur bei der Erstinstallation notwendig. Der Vorgang dauert ca. zwei Minuten.
Das LC-Display zeigt:

`Initialisierung`

↕

`(ca. 2 Minuten)`

`Reinigen`

↕

`Bitte warten`

Vorsicht

- Nehmen Sie die Tintenpatrone nur heraus, wenn sie gewechselt werden muss. Andernfalls kann sich die Tintenmenge verringern und das Gerät kann den Tintenvorrat nicht mehr richtig erkennen.
- Schütteln Sie die Tintenpatrone nicht. Falls Tinte auf Haut oder Kleidung gelangt, waschen Sie diese sofort mit Seife oder einem Waschmittel ab.
- Die Tintenpatrone sollte nicht mehrmals herausgenommen und wieder eingesetzt werden. Dadurch könnte Tinte auslaufen.
- Setzen Sie eine neue Patrone direkt nach dem Öffnen in das Gerät ein und verbrauchen Sie sie innerhalb von 6 Monaten. Für ungeöffnete Patronen beachten Sie bitte das Mindesthaltbarkeitsdatum.
- Nehmen Sie Tintenpatronen nicht auseinander und nehmen Sie keine Veränderungen an ihnen vor. Dadurch könnte Tinte auslaufen.
- Versuchen Sie nicht, leere Tintenpatronen wieder aufzufüllen und verwenden Sie keine wieder aufgefüllten Tintenpatronen. Verwenden Sie nur original Brother Tintenpatronen. Die Verwendung von Verbrauchsmaterial, das nicht den Spezifikationen von Brother entspricht und/oder nicht von gleicher Qualität und Eignung wie das von Brother gelieferte oder freigegebene ist, kann zu Schäden am Gerät und zum Verlust von Gewährleistungsansprüchen führen.

8 Druckqualität überprüfen

1 Nach Beendigung des Reinigungsvorganges zeigt das Display:

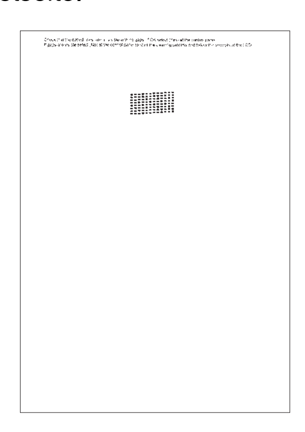
`Papier einlegen`

↕

`START drücken`

2 Vergewissern Sie sich, dass sich Papier in der Papierzufuhr befindet.
Drücken Sie **Start**.
Das Gerät druckt eine Testseite zur Überprüfung der Druckqualität aus (nur bei der Erstinstallation der Tintenpatronen).

3 Prüfen Sie die Druckqualität des Blockes auf der Testseite.



Nicht möglich

Berühren Sie den Ausdruck nicht unmittelbar nach dem Druckvorgang. Warten Sie, bis die Tinte ganz getrocknet ist, um Tintenflecken auf der Haut zu vermeiden.

4 Das LC-Display zeigt:

`Qualität OK?`

↕

`1.Ja 2.Nein`

5 Sie haben die folgenden Möglichkeiten:

- Wenn alle kurzen, gestrichelten Linien klar und deutlich zu sehen sind, ist die Druckqualität gut. Drücken Sie in diesem Fall die Zifferntaste **1** (`Ja`), um die Druckqualitätsprüfung zu beenden.
- Falls einige Striche fehlen, drücken Sie die Zifferntaste **2** (`Nein`) und gehen Sie zu Schritt **6**.

OK   Schlecht

6 Das LC-Display zeigt:

`Reinigen starten`

↕

`1.Ja 2.Nein`

7 Drücken Sie **1** (`Ja`), um den Reinigungsvorgang zu starten.

8 Nachdem der Reinigungsvorgang abgeschlossen ist, drücken Sie **Start**. Das Gerät druckt nochmals die Testseite aus. Gehen Sie wieder wie ab Schritt **3** beschrieben vor.

9 Displaysprache wählen

Sie können wählen, in welcher Sprache die Displayanzeigen erscheinen sollen.

1 Drücken Sie **Menu**, **0**, **0**.

2 Drücken Sie ▲ oder ▼, um die von Ihnen gewünschte Sprache zu wählen.
Drücken Sie **OK**.

3 Drücken Sie **Stop/Exit**.

10 LCD-Kontrast einstellen

Durch die Veränderung des Kontrastes können die Anzeigen im Display klarer und mit schärferen Konturen dargestellt werden. Wenn Sie die Anzeigen im LC-Display nicht gut lesen können, sollten Sie die Kontrasteinstellungen ändern.

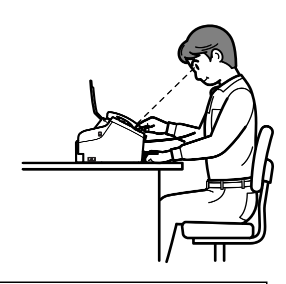
1 Drücken Sie **Menu**, **1**, **6**.

2 Drücken Sie ▲ oder ▼, um `Hell` oder `Dunkel` zu wählen.

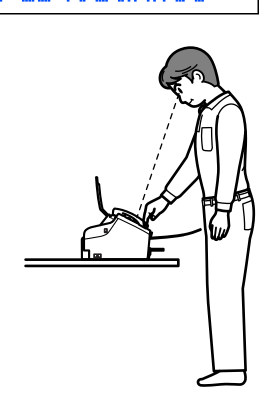
3 Drücken Sie **OK**.

4 Drücken Sie **Stop/Exit**.

`Kontrast:Hell`



`Kontrast:Dunkel`



11 Datum und Uhrzeit einstellen

Datum und Uhrzeit werden im Display angezeigt und - sofern die Absenderkennung programmiert ist - auf jedes versendete Fax gedruckt.

1 Drücken Sie **Menu**, **0**, **2**.

2 Geben Sie mit den Zifferntasten die Jahreszahl zweistellig ein und drücken Sie dann **OK**.

```
Jahr:2007
```

(Zum Beispiel: **0**, **7** für 2007)

3 Geben Sie den Monat zweistellig ein und drücken Sie dann **OK**.

```
Monat:03
```

(Zum Beispiel: **0 3** für März.)

4 Geben Sie den Tag zweistellig ein und drücken Sie dann **OK**.

```
Tag:01
```

(Zum Beispiel: **0 1** für den ersten Tag des Monats)

5 Geben Sie die Uhrzeit im 24-Stunden-Format ein und drücken Sie dann **OK**.

```
Uhrzeit:15:25
```

(Zum Beispiel: **1 5**, **2 5** für 15:25)

6 Drücken Sie **Stop/Exit**.

Sie können überprüfen, ob Datum und Uhrzeit richtig eingestellt sind, indem Sie die Geräteeinstellungen ausdrucken. (Siehe „Berichte und Listen“ in Kapitel 11 des Benutzerhandbuches.)

12 Absenderkennung eingeben

Speichern Sie die Rufnummer des Gerätes und Ihren Namen bzw. Firmennamen, die dann am Anfang jeder gesendeten Seite gedruckt werden.

1 Drücken Sie **Menu**, **0**, **3**.

2 Geben Sie die Faxnummer des Gerätes mit den Zifferntasten ein (bis zu 20 Stellen) und drücken Sie dann **OK**. Zur Eingabe von „+“ drücken Sie ✳. Um z.B. die Landesvorwahl der Schweiz (+41) einzugeben, drücken Sie ✳, **4**, **1**.

```
Fax:+41XXXXXXXX
```

3 Geben Sie mit den Zifferntasten Ihren Namen ein (bis zu 20 Zeichen). Drücken Sie dann **OK**.

```
Name:_
```



Hinweis

- *Die folgende Tabelle zeigt, mit welchen Tasten die Buchstaben eingegeben werden können.*
- *Um zweimal hintereinander den gleichen Buchstaben oder zwei auf derselben Taste liegende Buchstaben einzugeben (z.B. „LL“ oder „TU“), geben Sie den ersten Buchstaben ein, drücken dann ▶ und wählen den nächsten Buchstaben.*
- *Um ein Zeichen zu löschen, bewegen Sie den Cursor mit der Taste ◀ oder ▶ unter das falsch geschriebene Zeichen und drücken Sie dann **Clear/Back**.*

Taste	1-mal	2-mal	3-mal	4-mal
2	A	B	C	2
3	D	E	F	3
4	G	H	I	4
5	J	K	L	5
6	M	N	O	6
7	P	Q	R	S
8	T	U	V	8
9	W	X	Y	Z

4 Drücken Sie **Stop/Exit**.



Hinweis

*Im Falle einer Fehleingabe, drücken Sie **Stop/Exit**, um zu Schritt **1** zurückzukehren.*



Weitere Informationen dazu finden Sie unter „Texteingabe im Funktionsmenü“ im Anhang C des Benutzerhandbuches.

13 Wahlverfahren (Ton-/Pulswahl)

Werkseitig ist das modernere Tonwahlverfahren (MFV) eingestellt. Falls in Ihrem Telefonnetz noch die Pulswahl verwendet wird, müssen Sie hier die entsprechende Einstellung wählen.

1. Drücken Sie **Menu**, **0**, **4**.
2. Drücken Sie ▲ oder ▼, um `Puls` (oder `Ton`) zu wählen.
   Drücken Sie **OK**.
3. Drücken Sie **Stop/Exit**.

14 Anschlussart

Ihr Gerät ist werkseitig für die Installation an einem Hauptanschluss eingestellt (Normal). Für den Betrieb des Gerätes in einer Nebenstellenanlage oder ISDN-Anlage ändern Sie die Einstellung entsprechend.

1. Drücken Sie **Menu**, **0**, **6**.
2. Drücken Sie ▲ oder ▼, um `Nebenstelle`, `ISDN` (oder `Normal`) zu wählen.
   Drücken Sie **OK**.
3. Drücken Sie **Stop/Exit**.

Nebenstelle und Weiterverbinden
Wenn der Nebenstellenbetrieb eingeschaltet ist, kann die Taste **Tel/R** (FAX-1360) bzw. **R** (FAX-1355 und FAX-1460) zur Amtsholung oder zum Weiterverbinden verwendet werden.

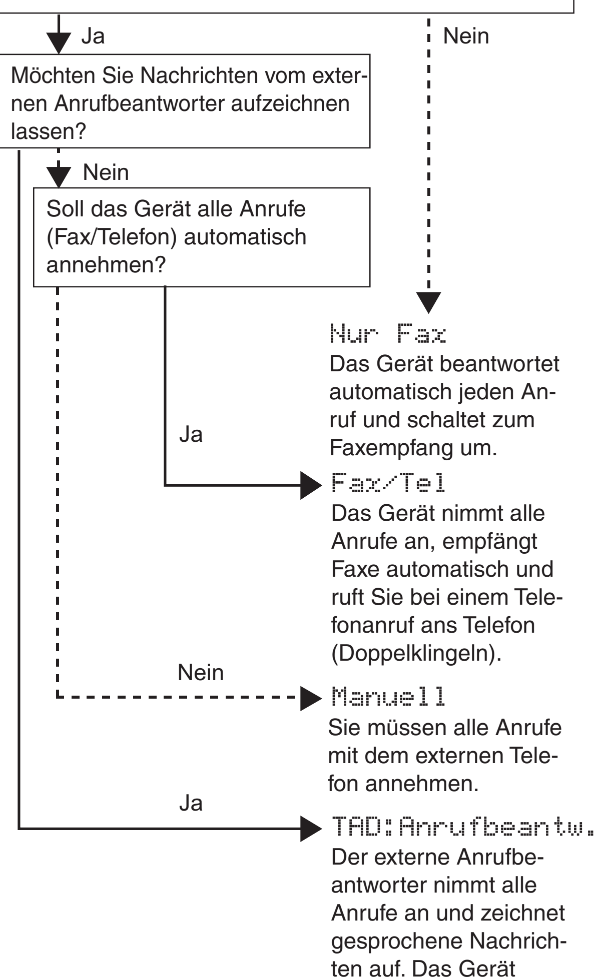


Hinweis

*Wenn der Nebenstellenbetrieb eingeschaltet ist und zur Amtsholung die Taste **Tel/R** (FAX-1360) bzw. **R** (FAX-1355 und FAX-1460) verwendet wird, können Sie die Amtsholung auch mit den Rufnummern speichern. Dazu drücken Sie beim Speichern der Nummern die Taste **Tel/R** bzw. **R**, bevor Sie die erste Ziffer der Rufnummer eingeben. Es erscheint „!" im Display. Sie brauchen dann zur Amtsholung vor dem Anwählen der gespeicherten Rufnummer nicht mehr die Taste **Tel/R** bzw. **R** drücken.*
(Siehe „Rufnummern speichern" in Kapitel 8 des Benutzerhandbuches.)

15 Empfangsmodus wählen (FAX-1355 und FAX-1360)

Es kann zwischen vier verschiedenen Empfangsmodi gewählt werden: `Nur Fax`, `Fax/Tel`, `Manuell` und `TAD:Anrufbeantw.`

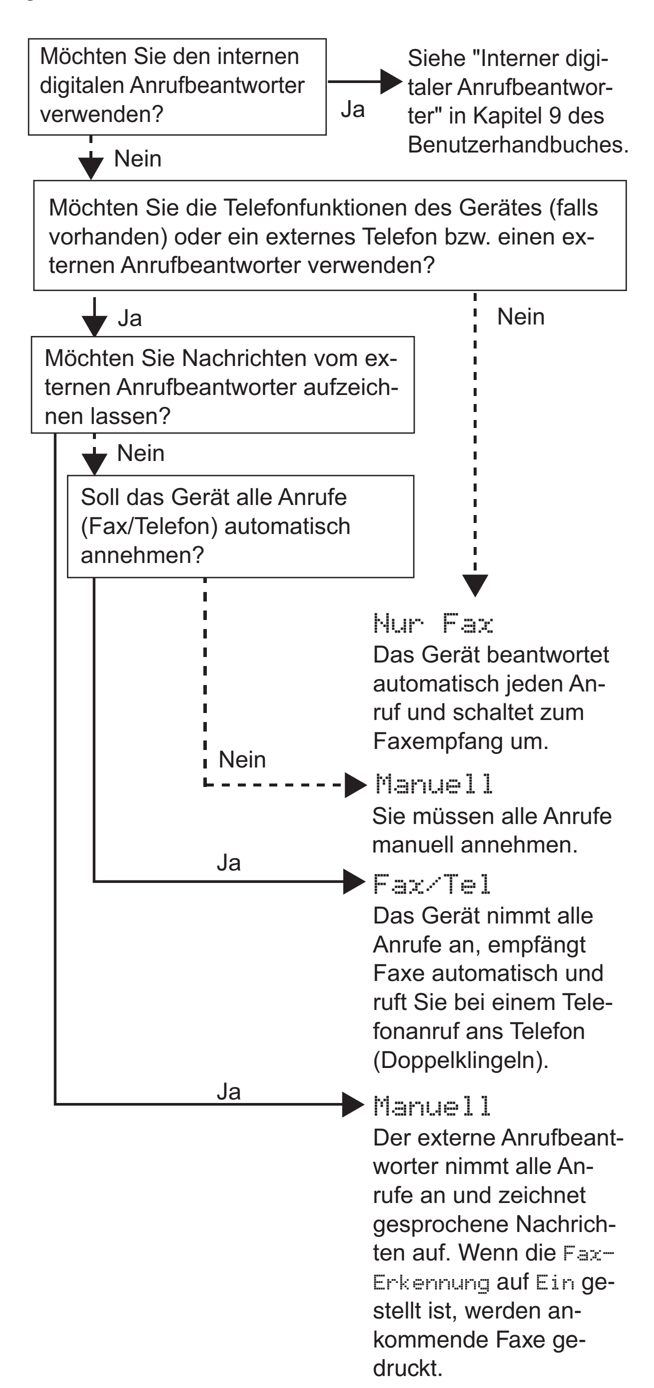


1. Drücken Sie **Menu**, **0**, **1**.
2. Drücken Sie ▲ oder ▼, um den gewünschten Empfangsmodus zu wählen.
   Drücken Sie **OK**.
3. Drücken Sie **Stop/Exit**.

Weitere Informationen dazu finden Sie unter „Empfangsmodi verwenden" in Kapitel 6 im Benutzerhandbuch.

16 Empfangsmodus wählen (FAX-1460)

Es kann zwischen drei verschiedenen Empfangsmodi gewählt werden: Nur Fax, Fax/Tel und Manuell.



1. Drücken Sie **Menu**, **0**, **1**.
2. Drücken Sie ▲ oder ▼, um den gewünschten Empfangsmodus zu wählen.
   Drücken Sie **OK**.
3. Drücken Sie **Stop/Exit**.

Weitere Informationen dazu finden Sie unter „Empfangsmodi verwenden“ in Kapitel 6 im Benutzerhandbuch.

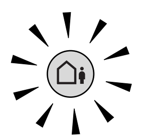
17 Anrufbeantworter vorbereiten (nur FAX-1460)

Der Anrufbeantworter kann nur verwendet werden, wenn zuvor eine Ansage aufgenommen wurde.

1. Nehmen Sie eine Ansage für den Anrufbeantworter auf (TAD-Ansage).

Weitere Informationen dazu finden Sie unter „Ansagen“ in Kapitel 9 des Benutzerhandbuches.

2. Schalten Sie den Anrufbeantworter ein.
   Drücken Sie (Anrufbeantworter-Taste). Der Anrufbeantworter ist eingeschaltet, wenn die Taste leuchtet.



Das Einschalten des Anrufbeantworters deaktiviert den aktuell gewählten Empfangsmodus. Der eingebaute digitale Anrufbeantworter nimmt dann alle Anrufe an und zeichnet Nachrichten auf.
Faxe werden automatisch empfangen. Weitere Informationen dazu finden Sie unter „Interner digitaler Anrufbeantworter (FAX-1460)“ in Kapitel 9 des Benutzerhandbuches.



Verbrauchsmaterialien

Wenn die Tintenpatrone ersetzt werden muss, erscheint im Display eine entsprechende Meldung. Weitere Informationen zu den Tintenpatronen des Gerätes finden Sie bei dem Brother Vertriebspartner, bei dem Sie das Gerät gekauft haben, oder unter www.brother.ch bzw. http://solutions.brother.com.

Tintenpatronen

Schwarz
LC1000BK

Zu dieser Installationsanleitung
Dieses Handbuch wurde unter der Aufsicht von Brother Industries Ltd. erstellt und veröffentlicht. Es enthält die technischen Angaben und Produktinformationen entsprechend dem aktuellen Stand vor der Veröffentlichung.
Der Inhalt des Handbuches und die technischen Daten des Produktes können ohne vorherige Ankündigung geändert werden.
Die Firma Brother behält sich das Recht vor, Änderungen bzgl. der technischen Daten und der hierin enthaltenen Materialien ohne vorherige Ankündigung vorzunehmen. Brother übernimmt keine Haftung bei offensichtlichen Druck- und Satzfehlern.
Dieses Produkt wurde zur Verwendung im professionellen Bereich entwickelt.



SWI-GER